

## **AURKIBIDEA**

<b>I. XEDAPEN OROKORRAK</b>	<b>1</b>
<b>II. ZORRA AZKENTZEA</b>	<b>4</b>
❖ <b>ORDAINKETA</b>	<b>4</b>
❖ <b>GERORAPENA ETA ZATIKAPENA</b>	<b>5</b>
❖ <b>KREDITU KOBRAEZINAK ETA HUTSEGINAK</b>	<b>7</b>
❖ <b>PRESKRIPZIOA ETA IRAUNGIPENA</b>	<b>8</b>
<b>III. PREMIAMENDUZKO PROZEDURA</b>	<b>9</b>
<b>IV. ADMINISTRAZIO BIDEKO BERRIKUSKETA</b>	<b>10</b>
<b>V. IKUSKARITZA PROZEDURA</b>	<b>11</b>
<b>VI. ZEHAPEN-ARAUBIDEA</b>	<b>11</b>
<b>VII. AZKEN XEDAPENA</b>	<b>11</b>

## ZERGEN KUDEAKETA, BILKETA ETA IKUSKARITZARI BURUZKO UDAL ORDENANTZA

### I. XEDAPEN OROKORRAK

#### **1. artikulua.- Ordenantzaren xedea.**

Ordenantza honen xedea Markina-Xemeingo Udalari dagozkion zergen eta zuzenbide publikoko gainerako sarreraren kudeaketa, bilketa, zehapen eta ikuskapen prozedurak arautzea da.

#### **2. artikulua.- Lege araubidea.**

Zergen eta zuzenbide publikoko gainerako sarreraren kudeaketa, bilketa, zehapena eta ikuskapena Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren (Toki Ogasunen Foru Arauan aurreikusitako berezitasunekin), zerga bakoitzari buruzko Ordenantza Fiskalen eta Udal Ordenantza honen bidez eraenduko dira. Ordenantza honetan aurreikusita ez dagoen guztiari dagokionez, Zergei buruzko Foru Arau Orokorra garatzen duten xedapen osagarriak beteko dira.

#### **3. artikulua.- Aplikazio eremua.**

1. Udal honek Markina-Xemeingo udalerrri osoan erabiliko ditu Ordenantza honetan araututako gaietarako buruz dituen eskumenak.
2. Udalerritik kanpo egin beharreko ikuskaritzak edo nahitaezko diru bilketak, udalerrinari dagozkion Zuzenbide Publikoko sarrerekin loturik badaude, Udal honek burutu ahal izango ditu Bizkaiko Lurralde Historikoaren esparruan. Gainerako kasuetan, zeregin horiek ezarrita dauden edo ezar litezkeen lankidetzaren formularen arabera egingo dira.

#### **4. artikulua.- Bilketa organoa.**

Agindu horiek ezartzeaz arduratuko diren organoak hauexek izango dira:

##### **a) Alkatetza.**

Alkateak honako eginkizun hauek izango ditu zuzenbide publikoko sarreraren kudeaketan:

- I. Entitate laguntzaile gisa baimena ematea.
- II. Informazioa eskatzea, finka edo lokaletan sartzeko baimena ematea, zuzenbideko neurriak hartzea.
- III. Espezieetan ordaintzeari baimena ematea.



- IV. Likidazioak onestea eta deuseztatzea.
- V. Birjartzeko errekurtsioak ebatzea.
- VI. Bidegabeko kobrantzen itzultzea ebatzea.
- VII. Onura fiskalen aitorpenerako eskariak ebatzea.
- VIII. Bermearen onespena ebatzea.
- IX. Bermeen gauzatzea ebatzea.
- X. Onura fiskalak aitortzea.
- XI. Gerorapen edo zatikapenak ebatzea.
- XII. Legez beste organo batzuei ez dagozkien gainerako eginkizunak burutzea.

Alkateak zinegotziak eskuordetu ahal izango ditu bidezkoztat jotzen dituen eginkizunetarako.

**b) Diruzaintza.**

Diruzainak honako eginkizun hauek izango ditu zuzenbide publikoko sarreraren kudeaketan:

- I. Alderdi batek eskatuta konpentsazioa ebatzea.
- II. Hutsegiteak eta kreditu kobraezinak aitortzea.
- III. Premiamenduzko probidentzia ematea.
- IV. Enbargozko probidentzia ematea.
- V. Enbargatutako ondasunak gordetzeko tokia aukeratzea.
- VI. Enbargatutako ondasunen gordetzailea izatea.
- VII. Enbargatutako ondasunen besterentzea ebatzea.
- VIII. Kobrantza efektibo egitea.
- IX. Gerorapen edo zatikapenak ebatzea.
- X. Premiamenduzko probidentzia ematea.
- XI. Ofiziozko konpentsazioa erabakitzea.



## 5. artikulua- Errolda.

1. Zergapeko egitateak jarraitasuna badu, errolda batean sartuko da. Erroldan interesdunen adierazpenak, Udalak dituen datuak eta ikuskaritzak azalduko dira. Altak, bajak edo aldaketak gertatu eta hurrengo 15 egun baldiodunen buruan jakinarazi beharko dira.
2. Erroldak alkatetzaren erabakiz onetsiko dira urtero eta jendaurrean jarriko dira 15 egunez, ukitutako zergadunek haiek aztertu eta bidezkoztat jotzen dituzten erreklamazioak aurkez ditzaten, Foru Arauetan eta zuzenbide publikoko sarrerek arautzeko ordenantza espezifikoean ezarritakoari kalterik egin gabe.
3. Erroldarekin batera, Udalak borondatezko ordainketarako epea argitaratuko du. Epe hori behin amaituta zordunak zenbatekoa osorik ordaindu ez badu, aldi exekutiboa hasiko da.
4. Kobrantza jakinarazpenean hurrengo adierazi beharko da:
  - a) Dirua sartzeko epea.
  - b) Baimendutako ordainketa moduak.
  - c) Dirua sartzeko tokiak, egunak eta orduak.
  - d) Epea behin amaituta zenbatekoa ez bada ordaindu, zorrak premiamenduzko prozeduraren bidez eskatuko direla eta aldi exekutiboan sortutako erreklarguak, berandutzako interesak eta sor litezkeen kostuak ere kobratuko direla ohartaraziko zaio zordunari.
  - e) Helbideratutako ordainagiriak kobrantzara aurkeztuko diren data.

## 6. artikulua.- Kobrantzarako egutegia.

1. Oro har, Udalak honako egutegi hau dauka ezarrita aldizkako sarrera publikoak kobratzeko.
  - a) Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga (BFA).
  - b) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga (BFA).
  - c) Trakzio mekanikozko Ibilgailuen gaineko Zerga (martxoa eta apirilean).
  - d) Zaborrak (hiruhilero).
  - e) Ura eta saneamendua (hiruhilero).
2. Ezohiko kasuetan, Alkateak aurreko puntuan ezarritakoetatik desberdinak diren epeak finkatu ahal izango ditu.

## **II. ZORRA AZKENTZEA**

### **ORDAINKETA**

#### **7. artikulua.- Ordainketa egiteko legitimazioa.**

Ordainketa zerga behartuak edo hirugarren batzuek egin dezakete, zorra berehala azkenduko delarik. Horrek ez die hirugarrenei Udalaren aurrean inolako eskubiderik emango.

#### **8. artikulua.-Tokia eta unea.**

1. Ordainketa eskudirutan egin beharko da, kasu bakoitzaren arabera:
  - a) Zerga bilketarako udal bulegoan.
  - b) Kreditu entitate laguntzaileetan.
2. Ezohiko kasuetan, Udalak baimendu ahal izango du borondatezko aldian edo aldi exekutiboan espezietan ordaintzea, edozein ondasun edo eskubide entregatuz, BLHko Zerga Bilketari buruzko Araudiaren 17. artikuluan ezarritakoari jarraiki.
3. Ordainketa egiteko epea honako hau izango da:
  - a) Autolikidazioak: zerga bakoitzari buruzko Ordenantzetan ezarritakoa.
  - b) Administrazioak egindako likidazioak eta honako eskabide hauek ukatzearen ondorioz eska litezkeenak: ordainketa geroratzea edo zatikatzea, alderdi batek eskatuta konpentsazioa ematea, zorra ordaintzeko ondasunak edo eskubideak ematea edo diru-bilketako prozedura etetea.
    - Hilaren 1a eta 15a bitartean jakinarazitako zorren kasuan, jakinarazpenaren egunetik hurrengo hilaren 10era arte, eta egun hori baliogabea bada, haren ondoko egun baliodunera arte
    - Hilaren 16a eta azkena bitartean jakinarazitako zorren kasuan, jakinarazpenaren egunetik hurrengo hilaren 25era arte, eta egun hori baliogabea bada, haren ondoko egun baliodunera arte.
  - c) Aldizkako jakinarazpen kolektiboak: ordenantza honen 7. artikuluan ezarritakoa.
  - d) Tinbredun efektuekin egindako ordainketak: zergapeko egitatea egiten den unean.

#### **9. artikulua.- Ordainketa modua.**

1. Zergen eta zuzenbide publikoko gainerako sarreraren bilketa horrela egingo da:
  - a) Borondatezko aldian: xede horretarako ezarritako epeetan.
  - b) Aldi exekutiboan: premiamendu bidez.



Oro har, aldi exekutiboan ordainketa Diru Bilketa Bulegoan egingo da; nolahi ere, interesdunak eskatuta, Udalak baimendutako beste edozein modutara egin ahalko da.

## 10. artikulua.- Ordainbideak.

Markina-Xemeingo Udalak Zerga Bilketari buruzko Araudi Orokorrean aitortutako ordainbideak bakarrik onartuko ditu.

## GERORAPENA ETA ZATIKAPENA

### 11. artikulua.- Gerorapena eta Zatikapena.

1. Alkateak, zerga behartuak hala eskatuta, zorren ordainketa geroratu edo zatikatu ahal izango du zordunaren egoera ekonomiko eta finantzarioak, Udalak zuhertasunez aintzat hartuta, ordainketa egitea eragozten badio aldi baterako.
2. Eskabidearen edukia BLHko Zerga Bilketari buruzko Araudi Orokorrean ezarrita dagoena izango da.
3. Gerorapena edo zatikapena borondatezko aldian nahiz aldi exekutiboan onartu ahal izango da.
4. 150 eurotik beherako zorrak ezingo dira geroratu eta ezta zatikatu ere.
5. Ordainketa geroratzeko edo zatikatzeko gehienezko epea 24 hilabetekoa izango da.
6. Ezohiko kasuetan eta xede horretarako emandako ebazpenaren bidez bakarrik onartuko da laugarren puntuan adierazitako zenbatekoa baino txikiagoa den zor bat geroratzea edo zatikatzea, edota bosgarren puntuan adierazitako epea luzatzea.
7. Ordainketak geroratzeko eta zatikatzeko irizpide orokorrak, borondatezko aldian zein aldi exekutiboan, hauek izango dira:

#### a) **800 eurotik beherako zorrak:**

##### Gerorapena:

- I. 150 eta 300 euro artean \_\_\_\_\_ hilabete 1.
- II. 301 eta 500 euro artean \_\_\_\_\_ 2 hilabete.
- III. 501 eta 800 euro artean \_\_\_\_\_ 3 hilabete.

Zatikapena: ez da egokia.



**b) 800 eurotik gorako zorrak:**

Gerorapena:

- I. 800 eta 3.000 euro artean \_\_\_\_\_ 6 hilabete.
- II. 3.001 eta 12.000 euro artean \_\_\_\_\_ 12 hilabete.
- III. 12.001 eta 24.000 euro artean \_\_\_\_\_ 18 hilabete.
- IV. 24.001 eurotik gora \_\_\_\_\_ 24 hilabete.

Zatikapena:

- I. 800 eta 3.000 euro artean \_\_\_\_\_ 6 hilabete.
- II. 3.001 eta 12.000 euro artean \_\_\_\_\_ 12 hilabete.
- III. 12.001 eta 24.000 euro artean \_\_\_\_\_ 18 hilabete.
- IV. 24.001 eurotik gora \_\_\_\_\_ 24 hilabete.

8. Ordainketak geroratu edo zatikatu ahal izateko, nahitaezkoa da eskatzaileak geroratu edo zatikatutako zorren ordainketa helbideratzea.

9. Zordunak aldi exekutiboan ordaintzeke dituen eta geroratuta edo zatikatuta ez dauden zorren guztizkoa geroratu edo zatikatu beharko da, salbuespenik gabe.

10. Ezohiko kasuetan edo interes publikoko arrazoiengatik, ezohiko gerorapenak edo zatikapenak onartuko dira.

11. Oro har, gerorapenentzat ez da bermerik eskatuko zor den guztizko zenbatekoa 2.000 eurotik beherakoa denean.

12. Ordainketa geroratzeko edo zatikatzeko eskariari uko egiten bazaio, berandutzako interesak likidatuko dira borondatezko aldia amaitzen den unetik ebazpen ukatzailea ematen edo ordainketa gauzatzen den unera arte igarotako denboragatik.

13. Geroratutako zenbatekoa ez ordaintzeak aldi exekutiboaren hasiera ekarriko du ordaintzeke dagoen guztia kobratzeko.

**12. artikulua.- Berandutzako interesa.**

1. Zerga behartuei eta subjektu arau-hausleei berandutzako interesa ordaintzea eskatuko zaie honako kasu hauetan:

- a) Ordainketa ezarritako epean egiten ez badute.
  - b) Bidegabeko itzulketa bat kobratzen badute.
  - c) Zorren ordainketa geroratzen edo zatikatzen badute.
  - d) Zergei buruzko araudian eta indarreko aurrekontu xedapenetan adierazitako gainerako kasuetan.
2. Berandutzako interesa, berau sortzen den aldian indarrean dagoen diruaren legezko interesa gehi %25 izango da, besterik zehaztu ezean.

Zergazkoak ez diren zorrei diruaren legezko interes tasa aplikatuko zaie.

## **KREDITU KOBRAEZINAK ETA HUTSEGINAK**

### **13. artikulua.- Hutsegina.**

Hutsegina dira kaudimen-gabezia frogatuagatik beraien zorrak ordaindu ezin dituzten zerga behartuak.

### **14. artikulua.- Kreditu kobraezinak.**

1. Zordun nagusia eta haren erantzule solidario zein subsidiario guztiak hutsegintzat aitortzen badira, kreditua kobraezintzat joko da.
2. Prozedura legearekiko errespetua administrazio eraginkortasunarekin uztartzeko asmoz, kreditu kobraezinen proposamena egin aurretik baldintza batzuk bete beharko dira.

Frogagiriak desberdinak izango dira zorraren zenbatekoaren eta ezaugarrien arabera. Honako kasu hauek bereiz daitezke:

#### **a) 50 €tik beherako zorren espedienteak**

- I. Premiamenduzko probidentziaren aurretiko jakinarazpena bidaltzea zordunarekin nolabaiteko lotura duten helbide guztietara, eta iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea.
- II. Eraitza negatiboa duten finantza entitateetako funtsak enbargatzen saiatzea..

#### **b) 50 € eta 500 € arteko zorren espedienteak.**

- I. Premiamenduzko probidentziaren aurretiko jakinarazpena bidaltzea zordunarekin nolabaiteko lotura duten helbide guztietara, eta iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea.
- II. Eraitza negatiboa duten finantza entitateetako funtsak enbargatzen saiatzea.
- III. Eraitza negatiboa duten soldata eta pentsioak enbargatzen saiatzea.



**c) 500 € eta 3000 € arteko zorren espedienteak.**

- I. Premiamenduzko probidentziaren aurretiko jakinarazpena bidaltzea zordunarekin nolabaiteko lotura duten helbide guztietara, eta iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea.
- II. Emaidza negatiboa duten finantza entitateetako funtsak enbargatzen saiatzea.
- III. Emaidza negatiboa duten soldata eta pentsioak enbargatzen saiatzea.
- IV. Jabetza Erregistroan edo beste edozein erregistro publikotan zordunaren izenean inskribatutako ondasunik ez dagoela ziurtatzea.

**d) 3000 €-tik gorako zorren espedienteak.**

- I. Premiamenduzko probidentziaren aurretiko jakinarazpena bidaltzea zordunarekin nolabaiteko lotura duten helbide guztietara, eta iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea.
- II. Emaidza negatiboa duten finantza entitateetako funtsak enbargatzen saiatzea.
- III. Emaidza negatiboa duten soldata eta pentsioak enbargatzen saiatzea.
- IV. Jabetza Erregistroan edo beste edozein erregistro publikotan zordunaren izenean inskribatutako ondasunik ez dagoela ziurtatzea.
- V. Zorra urtebetez aldi exekutiboan egon dela eta kobratu ezin izan dela egiaztatzen duen txostena.

**PRESKRIPZIOA ETA IRAUNGIPENA**

**15. artikulua.- Printzipio orokorrak.**

1. Udal honek zerga zorra zehazteko duen ahala preskribatu eta iraungi egingo da.

Preskripzioa eta iraungipena aldi berean gertatuko dira; beraz, administrazioak likidazioaren bidez zerga zorra zehazteko duen ahala ezingo da gauzatu horietakoren bat gertatuz gero.

2. Administrazioak zerga zor likidatuaren eta autolikidatuaren ordainketa eskatzeko duen ahala preskribatu egingo da, eta baita zerga behartuek zuzenbide publikoko sarrera bakoitzari buruzko arauetatik ondorioztatutako itzulketak, zor ez diren sarreren itzulketak eta bermeen kostuaren itzulketa eskatzeko eta eskuratzeko duten eskubidea ere.
3. Preskripzioak eta iraungipenak zerga zorra amaitzen dute eta administrazioaren kabuz aplikatzen dira, zor hori ordaindu izan arren.

#### **16. artikulua.- Preskripzioa.**

1. Aurreko artikulua 1. eta 2. paragrafoetan aipatutako administrazioaren ahalek lau urtera preskribatuko dute, zerga zorren kasuan. Zuzenbide publikoko beste sarrera batzuen kasuan, dagokion araudia bete beharko da.
2. Zenbaketa, etenaldi eta preskripzioaren gainerako ondorioen xedeetarako, ZFAOn eta arau hori garatzen duten xedapenetan ezarritakoa beteko da.

#### **17. artikulua.- Iraungipena.**

1. Ordenantza honetako 16. artikuluko 1. paragrafoan aipatutako administrazioaren ahalak sei urtera preskribatuko du.
2. Zenbaketa, etenaldi eta iraungipenaren gainerako ondorioen xedeetarako, ZFAOn eta arau hori garatzen duten xedapenetan ezarritakoa beteko da.

### **III. PREMIAMENDUZKO PROZEDURA**

#### **18. artikulua.- Premiamenduzko prozedura.**

1. Zerga zorrak edo zuzenbide publikoko gainerako sarrerak borondatez ordaintzeko epea behin amaituta ez badira zorrak osorik ordaindu, aldi exekutiboa hasiko da ordaintzeke dagoen zatia ordainarazteko.
2. Aldizkako mugaeguna eta taldeka jakinarazten diren zorrak direnean, ordainketa banketxearen bidez egiten bada eta borondatezko ordainketa ekitaldi berean zenbait alditan banatzeko araudia Ordenantza honetako 11.3 artikuluan ezarritako moduan erabiltzen bada, kuota bi, jarraian edo ez, ordaintzen ez direnean hasiko da aldi exekutiboa. Kasu horretan, ekitaldi horretan ordaindu ez den zor guztia betearazte bidean egongo da, eta aldi exekutiboko errenergua nahiz berandutzako interesak automatikoki sortuko dira, 13. artikuluko hurrengo paragrafoan ezarritakoaren arabera.
3. Aldi exekutiboa hasterakoan %5eko errenergua eta berandutzako interesak ezarriko dira, premiamenduzko probidentzia jakinarazten den egunetik zorra ordaintzeko epearen mugara arteko aldia izan ezik.
4. Ordaintzeko epea behin amaituta %20ko premiamendu errenergua eskatuko da, borondatezko aldia amaitu zenetik kuotaren gainean sortutako interesez gain.

Premiamenduzko prozeduraren bidez zorrak kobratzeko epea hauxe izango da:

- a) Hilaren 1a eta 15a bitartean jakinarazitako zorren kasuan, hile horren 25era arte, eta egun hori baliogabea bada, haren ondoko egun baliogabea arte.



- b) Hilaren 16a eta azkena bitartean jakinarazitako zorren kasuan, hurrengo hilaren 10era arte, eta egun hori balio gabea bada, haren ondoko egun baliodunera arte.

#### **IV. ADMINISTRAZIO BIDEKO BERRIKUSKETA**

##### **19. artikulua.- Birjartze Errekurtsoa.**

1. Zergen eta zuzenbide publikoko gainerako sarreren aplikazio eta eraginkortasunari buruzko egintzen kontra birjartze errekurtsoak jartzeak ez du inpugnatutako egintzaren betearazpena etengo, dagozkion lege ondorioekin, kuota edo eskubide likidatuaren bilketa, interesak, errekarguak eta zehapenak barne. Zerga zehapenak ezartzeko egintzak automatikoki etenda geratuko dira errekurtsoa jartzen bada.

2. Hala ere, birjartze errekurtsoa epe eta denbora egokian aurkezteak inpugnatutako egintzaren betearazpena automatikoki etengo du bermerik aurkeztu beharrik gabe, zerga zorra borondatezko aldiari badago edota errekurtsoa premiamenduzko probidentziaren aurka jarri bada eta, kasu bietan, borondatezko aldia amaitzen den unean zor den zenbatekoa 5.000 euro edo gutxiagokoa bada.

3. Aurreko puntuan adierazitakoak baino zenbateko handiagoen kasuan, interesdunak, errekurtsoa jartzeko epearen barruan, inpugnatutako egintza etetea eskatu ahal izango du. Horretarako, ezinbestekoa izango da bermea jartzea, errekurtsogileak honako hauen artean aukeratu beharko duelarik:

- Eskudirua edo herri baloreak gordailatzea.
- Kreditu entitate edo elkarren bermerako sozietate batek emandako abal edo fidantza solidarioa, edota kauzio aseguruaren ziurtagiria.

4. Errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak bermerik gabeko prozedura etetea erabaki ahalko du, bermea derrigorrezkoa denean Ordenantza honetan etenaldi automatikorako ezarritako muga gainditu delako, honako kasu hauetan:

- Oker aritmetikoa, materiala edo izatezkoa egon daitekeela ikusten bada.
- Errekurtsogileak bermea aurkeztu ezina alegatu eta justifikatzen badu, ebazteko eskumena duen organoaren irizpidearen arabera.

5. Etetea ematearen ondorioz, haren denbora guztiarengatik berandutzako interesak ordaindu beharko dira beti, eta birjartze errekurtsoan bakarrik izango ditu ondorioak.

Birjartze errekurtsoa hilabeteko epean jarri behar da, berraztertze eskatzen den egintzaren berariazko jakinarazpena egiten den egunaren edo zergadunen edo ordaintzera behartuta daudenen errolda edo matrikulak jendaurrean egoteko epea amaitzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

## **V. IKUSKARITZA PROZEDURA**

### **20. artikulua.- Zerga Ikuskaritza.**

Zerga ikuskaritza BLHko Zergei buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorrean, BLHko Zerga Ikuskaritzaren Araudia onesten duen 99/2005 Foru Dekretuan eta gainerako xedapen osagarrietan ezarritakoaren arabera egingo da.

## **VI. ZEHAPEN-ARAUBIDEA**

### **21. artikulua.- Zehatzeko Ahala.**

Zehatzeko prozedura BLHko Zergei buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorrean, BLHko Zerga Zehapenaren Araudia onesten duen 100/2005 Foru Dekretuan eta gainerako xedapen osagarrietan ezarritakoaren arabera egingo da.

## **VII. AZKEN XEDAPENA**

### **Bakarra.- Indarrean sartzea.**

Ordenantza hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean, eta ez du atzerako eraginik izango. Dena den, zerga urraketan eta zigoren araudiak eta errekarquei dagokienak atzerako eragina izango dute irmoak ez diren egintzetan, haien aplikazioa interesatuari onuragarriagoa gertatzen zaionean.